

**ISTITUTO TECNICO STATALE “E. BARSANTI”**  
**PROGRAMMAZIONE DELLA DISCIPLINA TECNOLOGIE INFORMATICHE**

**Docente: Catalano Rossella**

**Classe 1 SEZ. H**

**Anno scolastico 2023/24**

Tempi	Contenuti	Conoscenze	Competenze/abilità
<b>1° Quadrimestre UDA n°1</b>	L'Hardware. L'informatica e il computer. L'architettura di Von Neumann. I vari tipi di computer. La scheda madre e le porte di comunicazione. La CPU. Le periferiche: di Input di Output, di I/O. Le memorie. La misura della memoria. Tipi di memorie: memorie primarie e memorie secondarie.	Generalità sulle parti hardware che costituiscono un PC. Caratteristiche principali delle periferiche di Input e di Output. ROM, RAM, memorie di massa. La CPU. Definizione di Bit, byte e multipli del Byte.	Padroneggiare i termini tecnici usati in informatica. Identificare e descrivere le componenti hardware di un elaboratore. Riconoscere e interpretare il funzionamento dei diversi componenti del computer. Riconoscere i supporti di memorizzazione volatili e permanenti. Individuare le periferiche di Input e di Output. Distinguere i bit, i byte e i loro multipli.
<b>1° Quadrimestre UDA n° 2</b>	Il Software. Il Sistema Operativo. L'avvio del computer. Microsoft Windows. Il desktop I file e le cartelle. La barra delle applicazioni	Il sistema operativo, le sue funzioni principali come finestre, barre menù Interfaccia del sistema operativo Struttura dei file system e creazione di cartelle Operazione sui file	Conoscere le funzioni del sistema operativo. Interagire con gli elementi dell'ambiente Windows. Modificare le impostazioni del desktop. Eseguire operazioni su file e cartelle.

**ISTITUTO TECNICO STATALE “E. BARSANTI”**  
**PROGRAMMAZIONE DELLA DISCIPLINA TECNOLOGIE INFORMATICHE**

**Docente: Catalano Rossella**

**Classe 1 SEZ. H**

**Anno scolastico 2023/24**

<b>1° Quadrimestre UDA n° 3</b>	Laboratorio La videoscrittura: uso del Software Writer del pacchetto LibreOffice. Formattazione del testo ed impostazione di documenti. Inserimento di Immagini e formule Tabelle. Elenchi puntati e numerati Controllo e sostituzione del testo Operazioni di salvataggio. Collegamenti ipertestuali	Conoscere ambiente di lavoro, menù barre degli strumenti, barra di stato. Conoscere le icone di accesso rapido Conoscere le varie schede Conoscere i pulsanti per la visualizzazione del documento. Formattazione del testo con tabelle ed elenchi puntati	Essere capace di scrivere un testo impostando a monte il suo ambiente di lavoro specificandone le parti fondamentali. Capacità di scelta di carattere, tipo, dimensione, attributi colori e formati di paragrafi e pagine. Inserimenti di intestazioni, piè di pagina, controllo ortografico, immagini importate o create, tabelle etc.
<b>2° Quadrimestre UDA n° 4</b>	I sistemi di numerazione posizionale, decimale, binario. Conversioni da binario a decimale e da decimale a binario. Il sistema di numerazione esadecimale. Le operazioni nel sistema binario.	La codifica decimale, la codifica binaria, la codifica esadecimale. Operazioni logiche binarie. Conversioni numeriche. Somma, sottrazione nel sistema binario.	Conoscere il valore posizionale delle cifre. Trasformare numeri in basi diverse da 10 Trasformare numeri in base 10. Trasformare i numeri da decimale a binario e viceversa. Saper svolgere le operazioni aritmetiche in binario.
<b>2° Quadrimestre UDA n° 5</b>	Le reti informatiche La storia di Internet Le reti: classificazione per estensione. Hub, switch e router. Le reti: classificazione per topologia. La rete Internet Il WWW e i motori di ricerca.	Classificazione delle reti. Internet e motori di ricerca. Architettura di rete. Internet e sue peculiarità.	Saper distinguere le classificazioni delle reti. Sapere utilizzare Web browser e tool di ricerche in rete. Logica della rete internet. Protezione e condivisione dei dati.
<b>2° Quadrimestre UDA n° 6</b>	Laboratorio Il foglio elettronico: uso del Software Calc del pacchetto LibreOffice. Lavorare con le celle. I dati, tipi di dati. Le formule Le funzioni, le principali funzioni	Cartelle di lavoro, fogli di calcolo, celle, coordinate, menù. Ridimensionamento righe e colonne. Formule (Operazioni aritmetiche fondamentali, Media, Percentuali)	Inserire dati nelle celle del foglio elettronico. Eseguire calcoli con i principali operatori Utilizzare le principali funzioni aritmetiche logiche

**ISTITUTO TECNICO STATALE “E. BARSANTI”**  
**PROGRAMMAZIONE DELLA DISCIPLINA TECNOLOGIE INFORMATICHE**

**Docente: Catalano Rossella**  
**Anno scolastico 2023/24**

**Classe 1 SEZ. H**

<b>2° Quadrimestre UDA n° 7</b>	Laboratorio La presentazione: uso del Software Impress del pacchetto LibreOffice. La slide, le presentazioni Le animazioni	Logica delle slide. Logica delle presentazioni Animazioni	Utilizzare strumenti di comunicazione visiva e multimediale Creare slide utilizzando oggetti di diverso tipo. Progettare presentazioni efficaci applicando le regole fondamentali di comunicazione.
<b>UDA n° 8 (educazione civica)</b>	Uso consapevole dei social network. La privacy sui social network.	Conoscenze di base dei social network. Concetto di privacy	Utilizzare in modo consapevole i social network Conoscere le problematiche di privacy

**ISTITUTO TECNICO STATALE “E. BARSANTI”**  
**PROGRAMMAZIONE DELLA DISCIPLINA TECNOLOGIE INFORMATICHE**

**Docente: Catalano Rossella**  
**Anno scolastico 2023/24**

**Classe 1 SEZ. H**

Valutazione		Ambiente di apprendimento	
Verifiche	Criteri di valutazione	Metodologia	Mezzi e strumenti
Interrogazioni orali Interventi dal banco o dal posto di lavoro Compiti a casa Prove scritte Prove pratiche in laboratorio	Autonomia gestionale operativa Autonomia cognitiva Autonomia emotivo-relazionale Capacità di autovalutazione	Lezione frontale in aula e in laboratorio. Lezione guidata Recupero Lezione interattiva	Libri di testo Dispense Lim PC Filmati

Pomigliano d'Arco, 19/10/2023

I docenti:  
Prof.ssa Rossella Catalano  
ITP Gregorio D'Abaco